



23 de marzo de 2026

Señora
Elianne Vílchez Abreu
Vicepresidente Ejecutivo/Gerente General
Bolsa de Valores de la República Dominicana.
Calle José A. Brea, núm. 14
District Tower, Piso 2
Sector Evaristo Morales
Ciudad

Asunto: Hecho Relevante sobre Asamblea General Extraordinaria – Ordinaria Anual de Banco Popular Dominicano, S.A. – Banco Múltiple

Estimada señora Vílchez:

En cumplimiento del artículo 241 de la ley 249-17, el **Banco Popular Dominicano, S. A – Banco Múltiple**, entidad de intermediación financiera organizada de acuerdo con las leyes de la República Dominicana y con Registro Nacional de Contribuyente (RNC) No.1-01-01063-2, Registro Mercantil No.1085SD, inscrita como emisor en el Registro del Mercado de Valores (RMV) bajo el número SIVEV-017, comunica como Hecho Relevante:

La celebración de la Asamblea General Extraordinaria – Ordinaria Anual de Accionistas en fecha 20 de marzo de 2026, en donde se conocieron y aprobaron los siguientes temas:

A. COMO ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA:

1. Conocer de la propuesta de aumento de capital social autorizado de BANCO POPULAR DOMINICANO, S. A. – BANCO MÚLTIPLE desde SETENTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS DOMINICANOS (RD\$75,000,000,000.00) hasta OCHENTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS DOMINICANOS (RD\$85,000,000,000.00), y, en consecuencia, la correspondiente modificación del Artículo 6 de los Estatutos Sociales.

B. COMO ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA ANUAL:

1. Librar acta de las acciones suscritas y pagadas con cargo al capital social autorizado;
2. Conocer del Informe escrito de Gestión Anual del Consejo de Administración, así como de los estados financieros que muestren la situación de los activos y pasivos de la sociedad, el estado de ganancias y pérdidas y cualesquiera otras cuentas y balances;
3. Conocer del informe escrito del Comisario de Cuentas o del Comisario Suplente;
4. Resolver lo que fuera procedente respecto de los estados financieros que muestren la situación de los activos y pasivos de la sociedad y del estado de ganancias y pérdidas;

5. Aprobar o no la gestión del Consejo de Administración;
6. Conocer de la ratificación o nombramiento de los miembros del Consejo de Administración que conforman el Grupo I, por el período correspondiente;
7. Disponer lo relativo al destino de las utilidades del ejercicio social recién transcurrido, así como a la distribución de dividendos;
8. Definir los objetivos anuales de la sociedad y conocer el presupuesto para el año corriente sometido por el Consejo de Administración;
9. Conocer del Informe de Gestión Integral de Riesgos de la entidad, acorde a lo dispuesto en el Reglamento de Gestión Integral de Riesgo emitido por la Junta Monetaria mediante su Tercera Resolución de fecha 16 de marzo de 2017;
10. Conocer del Informe Anual sobre el cumplimiento del Programa de Prevención y Control de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva, acorde a lo dispuesto en el Instructivo Aprobado por la Superintendencia de Bancos mediante la Circular SIB: No. 003/18 del 15 de enero de 2018; y
11. Conocer todos los asuntos que le sean sometidos por el Consejo de Administración o por los accionistas, siempre y cuando hayan sido consignados por escrito y entregados al Presidente del Consejo de Administración, de conformidad con lo dispuesto en los Estatutos Sociales y la Ley, antes del inicio de la Asamblea.

Atentamente,

Nicole Louise González Bourtokán
Gerente Cumplimiento Legal
Área Legal y Cumplimiento Normativo

